

**ПРЕПОДАВАТЕЛСКИ МОБИЛНОСТИ по програма ЕРАЗЪМ+ във
ФИСН за академичната 2025/2026 г.**

Общ брой финансирани мобилности за факултета -

Държава	Приемащ университет	Брой мобилности по договор	Макс. брой финансирани дни за 1 мобилност	Област на знание	Дневен грант (евро)	екологичен/неекологичен транспорт (евро)
Австрия	Унив. Виена	2	5	340 Бизнес и администрация 0311 Икономика	190	417/309
Белгия	Унив. Гент	1	5	340 Бизнес и администрация	190	417/309
Испания	Унив. Валядолид	2	5	0410 Бизнес и администрация, 0311 Икономика	170	535/395
Испания	Унив. Валенсия	2	5	0410 Бизнес и администрация	170	535/395
Италия	Унив. Торино	1	7	0311 Икономика	190	417/309
Италия	Унив.Калиари	2	5	Бизнес и администрация, Политология	190	417/309
Италия	Унив. Катанца	2	5	0410 Бизнес и администрация	190	417/309
Италия	Унив. Сасари	2	5	Икономика, Бизнес и администрация, Мениджмънт	190	417/309
Италия	Линк Кампус - Рим	2	5	Бизнес и администрация, Политология	190	417/309
Кипър	Колеж „Ледра“	1	5	Сигурност, Политология	170	417/309
Македония	Унив. Щип	2	5	0413 Мениджмънт и администрация	148	285/211
Полша	Пед. унив. Краков	2	5	0410 Бизнес и администрация	148	417/309

Португалия	Унив. Лисабон	2	5	031 Социология, 312 Политология, 313 Психология, 222 История	170	535/395
Румъния	Унив. Букурещ	1	5	0411 Бизнес и администрация	148	285/211
Румъния	Унив. Сибиу	2	5	0410 Бизнес и администрация	148	285/211
Румъния	Унив. Тимишоара	2	5	0311 Икономика 0410 Бизнес администрация	148	285/211
Словакия	Унив. Братислава	1	5	0311 Икономика	170	417/309
Словакия	Унив. Банска Бистрица	4	5	312 Политология, 041 Бизнес и администрация	170	417/309
Румъния	Унив. Сибиу	2	5	Бизнес и администрация	148	417/309
Турция	Унив. Кападокия	2	5	0311 Икономика 0312 Политически науки 041 Бизнес и администрация 0412 Финанси, банкиране и застрахов. дейност 0413 Мениджмънт и администрация 0414 Маркетинг и реклама	148	417/309
Турция	Унив.Аврася-Трабзон	3	5	041 Бизнес и администрация 314 Икономика 312 Политология	148	417/309
Турция	Унив. Сакаря	3	7	041 Бизнес и администрация	148	285/211
Турция	Унив. Измир	3	5	0311 Икономика 0410 Бизнес администрация 0413 Международна търговия и финанси	148	285/211
Турция	Техн. Университет – Остим	2	5	Икономика, Бизнес администрация, Счетоводство, Финанси	148	417/309

Франция	Унив. Париж 13	3	5	031 Социология, Икономика, мениджмънт, маркетинг	190	417/309
Франция	Унив. Версай	1	5	041 Бизнес и администрация	190	417/309
Франция	Унив.Лил1	1	5	314 Икономика	190	417/309
Чехия	Унив. Бърно	2	5	312 Политология 1031 Национална сигурност	170	417/309

Условия за участие

За обявените места могат да кандидатстват всички преподаватели от ФИСН (на щат в ПУ или хонорувани).

В рамките на една академична година преподавателска мобилност може да се осъществи **само веднъж**. Приоритет се дава на преподаватели, осъществяващи мобилност за **първи път**, или в случаите, когато мобилността:

- е съществена част от учебната програма на приемащата институция;
- води до разработване на нови учебни материали;
- ще бъде използвана за укрепване и развитие на връзките между институциите – партньори;
- се реализира от млади и изявени преподаватели.

II. Процедура за кандидатстване

Кандидатите подават до Декана **молба за Еразъм визита и Споразумение за мобилност с цел преподаване, одобрено от изпращащата и приемащата институция, в срок до 28.11.2025 г. за първа кампания, 27.02.2026 г. за втора кампания и 01.05.2026 г. за трета кампания.**

III. Селекция и класиране

Селекционната процедура е **задължителна** само когато броят на кандидатите за съответния университет е по-голям от броя финансирани мобилности. В тези случаи разглеждането на кандидатурите и изборът се провежда от Деканския съвет в присъствие на факултетния Еразъм координатор. **Ако член на Деканския съвет е кандидат за дадена мобилност, за която има по-голям брой кандидати от броя на местата, същият не участва в селекционната процедура.**

Протоколът от заседанието на Деканския съвет, включващ имената на класираните преподаватели и резервите (ако има такива) се предава в Международен отдел в срок **до 1 седмица след заседанието.**

IV. Подготовка на мобилността

Подписаното Споразумение за мобилност с цел преподаване, заедно с молба за командировка /по образец/ до Ректора, се представя в ОМС за изготвянето на командировъчна заповед. След подписването на заповедта, в ОМС се изготвя Договор за мобилност с цел преподаване, който се подписва от преподавателя и Ректора. Полагаемата се финансова субсидия в евро (за

индивидуална подкрепа и транспортни разходи) се превежда по банков път. Всеки одобрен за мобилност преподавател трябва да има еурова сметка, задължително в УниКредит Булбанк, и да представи копие с номера на банковата сметка в отдел НПД.

V. Продължителност и финансиране на преподавателската мобилност

Максимална продължителност - **5 работни дни**; **минимална** продължителност - **2 работни дни**. Дните за пътуване не се включват в продължителността на мобилността.

Изискването за минимален хорариум от **8 учебни часа** е задължително, независимо от продължителността на престоя.

Продължителността на мобилността се удостоверява с:

1. Документ от приемащия университет, удостоверяващ продължителността на престоя и лекторския хорариум на преподавателя.

2. Оригинали на билети/бордни карти.

Размерът на финансовата подкрепа се изчислява, като се умножи броят на **работните дни** (без дните за пътуване) по дневната ставка за съответната приемаща държава. Транспортните разходи се заплащат отделно въз основа на он-лайн калкулатор за изчисляване на разстоянието. По подразбиране за място на тръгване се счита мястото, където се намира изпращащата организация, а за място на провеждане – мястото, където се намира приемащата организация.

В случаите, когато участник за мобилност вече е на мястото на провеждане на дейността във връзка с друга дейност, различна от финансираната по ЕРАЗЪМ+, транспортни разходи не се отпускат.

При реализирана мобилност с продължителност, по-кратка от посочената в Договора за мобилност, преподавателят възстановява сумата, съответстваща на нереализирания престой в страната-домакин.

При необходимост от допълнителна информация:

гл. ас. д-р Айгюн Ертюрк-Минчева (aygun.erturk@uni-plovdiv.bg)

приемно време: четвъртък, 13.00-15.00 часа, 126 кабинет, Ректорат