





Визия
за развитие на
Факултета по икономически и социални науки
за мандат 2023-2027 г.

Принципи (1)

- Детайлно и реалистично планиране и управление на ФИСН.
 - Екипна ефективност (общи цели, спазване на общи правила, провеждане на ефективна комуникация) и професионализъм.
 - Диалог и толерантно отношение към различията в подходи и решения.
- 

Принципи (2)

- Приемственост: отчитане на добрите резултати, постигнати до този момент, както и тяхното надграждане.
 - Последователност: отчитане на пропуските и допуснатите грешки, за да бъдат те преодолени.
 - Прозрачност: осигуряване на висока степен на информираност, както по отношение на постигнатите резултати, така и по отношение на бъдещите приоритети и дейности.
- 

Основни направления

- 1** Образователен процес и осигуряване на качеството на обучение.
- 2** Научноизследователска дейност и развитие на академичния състав.
- 3** Международна дейност, проектна дейност и партньорства.
- 4** Отговорно управление на факултетските ресурси.



1

**Образователен процес
и осигуряване на
качеството на обучение**

Приоритетни задачи (1)

- Запазване на постиженията в учебната дейност и обмисляне на още по-добри решения, свързани със съгласуване на съдържанието на учебните планове и програми в различните специалности.
- Обезпечаване на високо качество на учебния процес във всички специалности на ФИСН, осигуряващо добра подготовка на специалисти с интердисциплинарни знания и умения в отговор на пазарните потребности от професионалисти в конкретните области.
- Обмисляне на ефективни индикатори за усъвършенстване на практическото обучение на студентите и за повишаване на компетентностите им, свързани с професионалната готовност за реализация и кариерно развитие.

Приоритетни задачи (2)

- Съвместни дейности със студентите и докторантите за обсъждане проблемите на качеството на образователния процес.
- Усъвършенстване системата за оценяване и качество на учебния процес. Обогатяване на съществуващата методика за проучване мнението на потребителите и за проследяване реализацията на завършилите студенти.
- Оптимизиране на вътрешната организация по процедурите за акредитация и следакредитационно наблюдение и контрол. Подготовка за предстоящите програмни акредитации и следакредитационни наблюдения на професионалните направления на Факултета.



2

**Научноизследователска
дейност и развитие
на академичния състав**

Приоритетни задачи


- Повишаване качеството на научната дейност на академичния състав на Факултета чрез разширяване на публикационната активност и участието в значими национални и международни проекти.
- Популяризиране на още по-голяма част от научните ни изследвания чрез архивирането им в световни бази данни като ORCID, ResearchGate, Google Scholar, както и в Българския портал за отворена наука при пълно спазване на правата на интелектуална собственост.
- Целенасочени усилия за привличане на повече студенти и докторанти в научноизследователската и проектна дейност чрез подкрепа на техните извънаудиторни структури по интереси.
- Подкрепа в реализацията на личностния и на творческия потенциал на академичния състав и стимулиране на компетентността и професионализма.



3

**Международна дейност,
проектна дейност
и партньорства**

Приоритетни задачи (1)

- Активна международна дейност, обусловена от добрите контакти на академичния и административния състав по време на проведени мобилности в чужбина, участието на международни научни форуми и като членове на екипи по международни проекти.
 - Разширяване на международните контакти чрез участие в изградени мрежи за обмен на учени и сключване на нови договори за сътрудничество.
 - Подпомагане на екипи от Факултета за кандидатстване и реализиране на проекти по ключови дейности на програма Еразъм +, Хоризонт Европа, както и на други научни проекти с международни партньори.
- 

Приоритетни задачи (2)

- Насърчаване и подпомагане на изходящата мобилност на студентите и докторантите. Подкрепа на входящата студентска мобилност чрез участие на добре подготвени и мотивирани студенти-ментори.
- Пренасяне във факултетната практика на ефективни и ефикасни партньорства с бизнеса, които да допринесат за още по-качествени приложни ефекти в подготовката на нашите студенти.







4

**Отговорно управление на
факултетските ресурси**

Приоритетни задачи (1)

- Принципност при вземане на управленски решения и спазване на законовите и подзаконовите императиви.
 - Насърчаване на екипността, колегиалността и етичността в работата на структурните звена на факултета при зачитане на академичната свобода и демократичния подход в управлението.
 - Осигуряване на прозрачност за взетите решения от органите на управление на факултета.
 - Ефективно взаимодействие с ръководството на ПУ „Паисий Хилендарски“, с другите факултети и структурни звена на Университета.
- 

Приоритетни задачи (2)

- Поддържане и развитие на материално-техническата база на Факултета с цел повишаване на конкурентоспособността на завършващите студенти и подобряване на съвместните дейности с бизнеса.
 - Обмисляне на механизми за обвързване на дейностите – учебна, научноизследователска, проектна и административна със системата за допълнителни възнаграждения в зависимост от приноса за постигнатите резултати.
- 



доц. д-р Маргарита Русева

м. 11.2023 г.