



ПЛОВДИВСКИ
УНИВЕРСИТЕТ
1961
ПАИСИЙ
ХИЛЕНДАРСКИ

ФАКУЛТЕТ ПО ИКОНОМИЧЕСКИ И СОЦИАЛНИ НАУКИ

УЧЕБЕН ПЛАН

на специалност

КОРПОРАТИВНО УПРАВЛЕНИЕ

за студенти с ОКС „Професионален бакалавър“
в професионално направление:

3.7. Администрация и управление

редовно обучение

образователно-квалификационна степен „магистър“

**Факултет**

Факултет икономически и социални науки

Професионално направление

Администрация и управление

Специалност

Корпоративно управление

Форма на обучение

редовна

Утвърден с протокол на АС

№ 13/2024-07-22

Утвърден с протокол на ФС

№ 193/2024-07-12

Анотация

Магистърската програма „Корпоративно управление“ е предназначена за студенти с ОКС „Професионален бакалавър“ в професионално направление: 3.7 „Администрация и управление“.

Учебният план на „Корпоративно управление“ (за ОКС „магистър“) е разработен в съответствие на съвременните критерии в страните с развита пазарна икономика. Едновременно с това той е съобразен с реалната икономическа действителност в България и напълно задоволява потребността от специалисти с умения в сферата на:

- Пазарния механизъм за функциониране на икономиката и неговата специфика при различните видове пазари;
- Конкуренцията, пазарните структури и макроикономическата среда;
- Институти, институционални структури и институционални механизми за регулиране на пазарните отношения;
- Теориите и инструментите за макроикономическо регулиране и макроикономическа стабилност;
- Основните макроикономическите политики /парична, фискална, инвестиционна/ и инструментите за тяхното формиране и реализиране;
- Основните секторни политики /индустриална, търговска, технологична/ и инструментите за тяхното формиране и реализиране;
- Основните структурни политики /регионална, социална, доходна, кохезионна/ и инструменти за тяхното формиране и реализиране.

Професионална квалификация

Мениджър

Равнище на квалификация

Магистър

Специфични изисквания за достъп (прием)

- платено обучение;
- класиране по успех (минимален успех за кандидатстване Добър 3.50 от дипломата за ОКС „професионален бакалавър“).

Ред за признаване на предходно обучение

Диплома за "професионален бакалавър" в професионалното направление 3.7. Администрация и управление.

Квалификационни изисквания и правила за квалификация

За придобиване на квалификацията са необходими 137 кредита, от тях 100 кредити от задължителни дисциплини, 12 кредита от избираеми, 10 кредита от факултативни дисциплини и 15 кредита за държавен изпит по специалността.

Профил на програмата (специалността)

Срокът на обучение е в рамките на четири семестъра, две учебни години. Програмата включва 24 специализирани курса, от които 14 задължителни, 2 избираеми дисциплини и 2 факултативни.

Основни резултати от обучението

Завършилите тази програма имат възможност за професионална реализация в направления като:

- институциите на държавно управление и регулиране;
- регионалните и териториални структури на държавната власт и местното самоуправление;
- средните и висши управленски равнища на производствени и търговски фирми;
- организациите на нестопанския сектор, като асоциации, работодателски организации и други професионални организации, чиято дейност е свързана с представителство на специфични търговски и професионални интереси, с разработването на социални и икономически проекти;
- консултантския бизнес, свързан с аналитично-оценъчна дейност, с оперативни и стратегическо планиране и други дейности.

Професионален профил на завършилите с примери

Завършилите образователно-квалификационната степен "магистър по Корпоративно управление" могат да изпълняват функциите на клас 2 "Аналитични специалисти", подклас 24 "Други аналитични специалисти", група 241 "Стопански специалисти" на Националната класификация на професиите. Професионалният профил се формира от знания и умения за самостоятелно или в екип изпълнение на селективни, аналитични, оценъчни, експертни, прогностични и проектантски дейности базирани, на различни информационни потоци – с цел подготовката, вземането и изпълнението на различни по характер и сложност решения.

Характерът на компетенциите на аналитичните специалисти, позволява на магистрите по Корпоративно управление да заемат експертни и ръководни длъжности, да се реализират под формата на различни трудови статуси – наети по трудово-правоотношение при работодател, работодатели, самонаети и/или свободни професии в консултантския бизнес.

Възможности за продължаване на обучението

В ОКС "доктор".

Диаграма на структурата на курсовете с кредити

Легенда

Аудиторни часове в семестъра/триместъра: **АО** - общ брой, от тях **Л** - за лекции; **С** - за семинарни (упражнения); **ЛБ** - за практикуми (лабораторни упражнения) и други часове (**Кл** - за колоквиуми, **Х** - за хоспетиране и пр.).

К - ECTS кредити: **ФИ** - форма на изпитване (със стойности И - изпит, Т - текуща оценка, З - заверка, П - продължава следващ семестър/триместър) **Код по ECTS** - виж поле 2. в ECTS макета

Извънаудиторни часове в семестъра/триместъра: **ИО** - общ брой, **Сп** - за самостоятелна работа/подготовка, и др..

No	Код по ECTS	Учебен курс / дисциплина	Аудиторни						Извънаудит.			К	Фи
			АО	Л	С	Лб	Кл	Х	ИО	Сп	...		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1-ви семестър													
1.		Теория и организация на социалното осигуряване (1)	30	30	0	0	0	0	170	170	0	8	И
2.		Бизнес мениджмънт (1)	30	30	0	0	0	0	170	170	0	8	И
3.		Управление чрез мотивация (1)	30	30	0	0	0	0	170	170	0	8	И
4.		Факултативна дисциплина 1 (1)	15	15	0	0	0	0	135	135	0	6	И
Общо за 1-ви семестър			105	105	0	0	0	0	645	645	0	30	
2-ри семестър													
1.		Икономика на труда (1)	30	30	0	0	0	0	170	170	0	8	И
2.		Маркетингов мениджмънт (1)	30	30	0	0	0	0	170	170	0	8	И
3.		Международни пазари и цени (1)	30	30	0	0	0	0	170	170	0	8	И
4.		Избираема дисциплина 2 (1)	15	15	0	0	0	0	135	135	0	6	И
Общо за 2-ри семестър			105	105	0	0	0	0	645	645	0	30	
Общо за I-ва година			210	210	0	0	0	0	1290	1290	0	60	
3-ти семестър													
1.		Бизнес планиране и контрол (1)	30	15	15	0	0	0	120	120	0	6	И
2.		Организационно проектиране (1)	30	15	15	0	0	0	120	120	0	6	И
3.		Системи за единно планиране (ERP) (1)	30	15	15	0	0	0	120	120	0	6	И
4.		Управление на проекти (1)	30	15	15	0	0	0	120	120	0	6	И
5.		Избираема дисциплина 3 (1)	15	15	0	0	0	0	135	135	0	6	И
Общо за 3-ти семестър			135	75	60	0	0	0	615	615	0	30	
4-ти семестър													
1.		Мениджмънт и лидерство в организацията (1)	30	30	0	0	0	0	120	120	0	6	И
2.		Инвестиционни стратегии на финансовите пазари (1)	30	30	0	0	0	0	120	120	0	6	И
3.		Управленско счетоводство (1)	30	15	15	0	0	0	120	120	0	6	И
4.		Трудово право (1)	30	30	0	0	0	0	120	120	0	6	И
5.		Активна корпоративна сигурност (1)	15	15	0	0	0	0	85	85	0	4	И

6.		Факултативна дисциплина (1)	15	15	0	0	0	0	85	85	0	4	И
Общо за 4-ти семестър			150	135	15	0	0	0	650	650	0	32	
Общо за II-ра година			285	210	75	0	0	0	1265	1265	0	62	
Общо за целия курс на обучение			495	420	75	0	0	0	2930	2930	0	137	

Избираеми дисциплини

Избираема дисциплина 2 (за семестър 2)													
- Управление на конфликти													
- Основи на социологическите изследвания													
Избираема дисциплина 3 (за семестър 3)													
- Фирмена култура													
- Управление на промените													

Факултативни дисциплини

Факултативна дисциплина 1 (за семестър 1)													
- Бизнес етикет													
- Интеркултурна бизнес комуникация													
Факултативна дисциплина (за семестър 4)													
- Реклама													
- Административна бизнес стилистика													

Правила за изпитите, оценяване и поставяне на оценки

По време на обучението по всички дисциплини студентите се оценяват с текущи оценки на базата на: тестове, решаване на казуси и задължителни курсови работи, проекти и/или презентации. В края на обучението по даден курс студентите полагат писмен изпит. Указания за това има в учебната програма на всеки отделен курс. Семестриалната оценка се формира за всички курсове от текущата оценка и оценката от семестриалния изпит.

Форми за обучение

редовна