

ПРОЦЕДУРА ЗА ИЗДАВАНЕ НА ИНДИВИДУАЛНИ ПРОТОКОЛИ ВЪВ ФИСН

1. Индивидуални протоколи се издават само за изпити от предходни учебни години, на прекъснали студенти или приравнителни изпити за прехвърлени студенти.
2. Индивидуални електронни протоколи се издават след подаване на заявление в <https://e-portal.uni-plovdiv.bg/> (секция „заявление“, посочва се дисциплина и дата на изпита) или лично при инспектора на съответната специалност.
3. След издаване на протокола от инспектора, статусът на заявлението се променя на приключен.
4. Не е възможно да се издават индивидуални протоколи едновременно за поправителен и за ликвидационен изпит по една и съща дисциплина. Необходимо е да се визуализира оценката на профила на студента, след което се подава нова заявка.
5. Заявките за протоколи се подават до 15:00 ч. от понеделник до петък, **а крайният срок е 3 дни преди датата на изпита.**